



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามกรอบภารกิจการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามทิศทางและแนวโน้มที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ คาดหวังอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในการลงทุนพัฒนาทรัพยากรขององค์กร

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหวังว่าเอกสารนี้จะเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ สภาพทั่วไป	๑
บทที่ ๒ ทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๘
บทที่ ๓ การขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐
บทที่ ๔ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๑๔
บทที่ ๕ ปัจจัยความสำเร็จและผลงานที่ภาคภูมิใจ	๓๕
คณะผู้จัดทำ	๓๘

บทที่ ๑

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๑ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๔ หมู่ที่ ๒ ถนนศรีโกสุม ตำบลหัวขวาง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ตั้งอยู่บนที่ราบสูงโคราชเป็นพื้นที่กึ่งกลางภาคอีสาน หรือเรียกว่าสะดืออีสาน ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของจังหวัดมหาสารคาม ห่างจากตัวจังหวัด ๒๘ กิโลเมตร มีพื้นที่ในความรับผิดชอบ ๔ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอโกสุมพิสัย อำเภอเชียงยืน อำเภอกุฉินารายณ์ และอำเภอชื่นชม

อำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามี อำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของ ท้องถิ่น
๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ประสานระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานศึกษาประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไประหว่างองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับ มอบหมาย

นอกจากมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วยังมีอำนาจ หน้าที่ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มี ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการ ภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กฎหมายกำหนด โดยดำเนินการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในรูปแบบศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๒ ศูนย์ ประกอบด้วย

๑. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาโกสัมพี

๒. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาเหล่าหนองเหล็ก

๓. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาแพงงามบอนสวรรค์

๔. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาวังยาวเวาไรตอนกลาง

๕. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาลำน้ำชี

๖. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาวังมัจฉา

๗. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาเชียงยืนเสือเผ่า

๘. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษากู่ทอง

๙. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษานองโพนเงิน

๑๐. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาชื่นชม

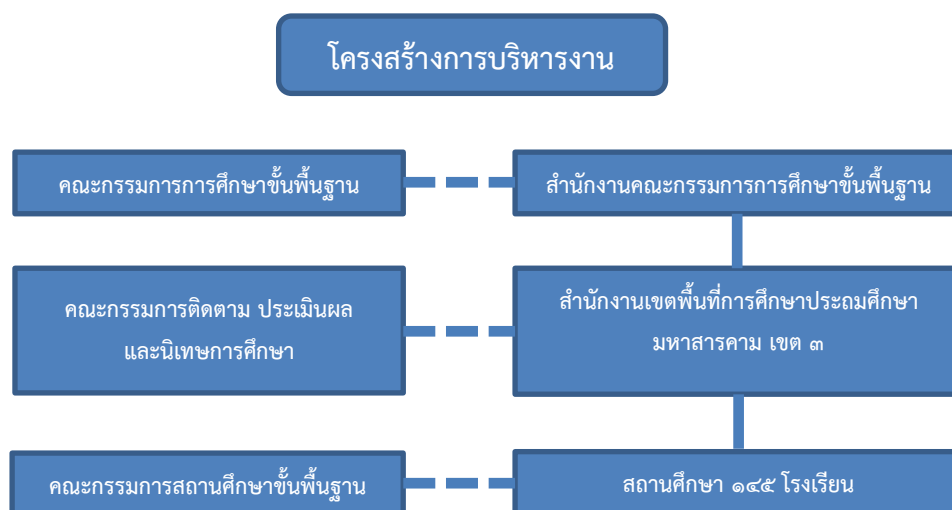
๑๑. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาสร้อยดอกหมาก

๑๒. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษานาโพธิ์หนองแวง

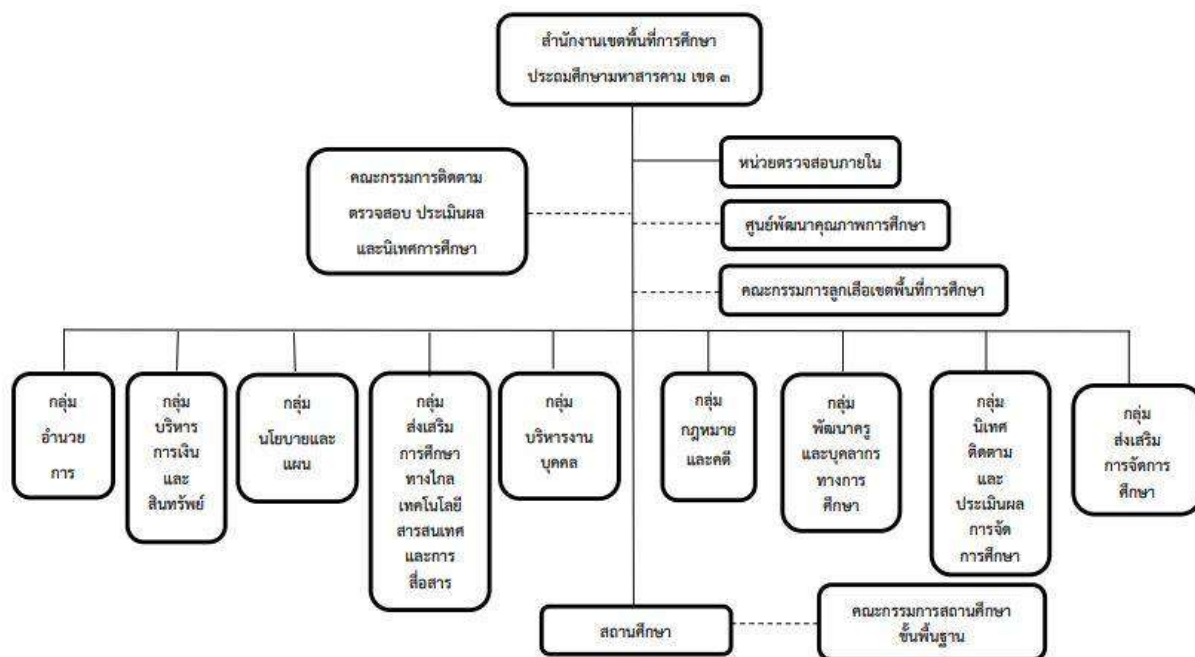
โครงสร้างการบริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็น ๙ กลุ่มงาน ๑ หน่วย ดังนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. กลุ่มนโยบายและแผน
๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๕. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๖. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๗. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๘. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๙. กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน



โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓



ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๑. นายขวัญเรือน แสบงบาล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๒. นายสิทธิชัย สมเดช รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นางพิศมัย พาณิชกุลโรจ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๒. นายอภิรักษ์ มูลสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๓. นางวิไลวรรณ ชินกร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๔. นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๕. นายกิตติพงษ์ ผลสว่าง | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา |
| ๖. นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๗. นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๘. นางฉัตรวิภรณ์ สตานิคม | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๙. นายสุธี แสงปัดสา | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๐. นางธัญญารัตน์ พิมพ์พารณ์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่

ที่	ตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน
ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓		
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑
๒	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๒
๔	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	๒๖
๕	ลูกจ้างประจำ	๑
๖	ลูกจ้างชั่วคราว	๒๐
รวมทั้งสิ้น		๖๑

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่

ที่	ตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน
ปฏิบัติงานในสถานศึกษา		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑๓๑
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๒
๓	ครู	๙๘๕
๔	พนักงานราชการ	๒๖
๕	ลูกจ้างประจำ	๔๘
๖	ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	๑๔
๗	ครูขาดแคลนชั้นวิกฤต	๑๙
๘	บุคลากรวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๖
๙	ธุรการโรงเรียน	๑๔๕
๑๐	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๓๗
๑๑	นักการภารโรง(โครงการคืนครูให้นักเรียน)	๙๖
๑๒	นักการภารโรง	๒๙
รวมทั้งสิ้น		๑,๕๓๘

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓	๑๔๕ โรงเรียน
๒. จำนวนนักเรียน	๑๗,๖๗๖ คน
๓. โรงเรียนขนาดเล็ก	๙๗ โรงเรียน
๔. โรงเรียนขนาดกลาง	๔๖ โรงเรียน
๕. โรงเรียนขนาดใหญ่	๑ โรงเรียน
๖. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ	๑ โรงเรียน

(ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒)

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามอำเภอ

ที่	อำเภอ	จำนวน/ขนาดโรงเรียน(โรง)					ประเภท		หมายเหตุ
		จำนวน	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ	ประถม	ขยายโอกาส	
๑	โกสุมพิสัย	๗๓	๔๙	๒๓	-	๑*	๕๗	๑๖	*ศรีโกสุมวิทยา มิตรภาพที่ ๒๐๙
๒	เขียงยืน	๓๗	๒๖	๑๐	๑-	-	๓๐	๗	*บ้านเขียงยืน
๓	กุดรัง	๒๓	๑๕	๘	-	-	๑๙	๔	
๔	ชื่นชม	๑๒	๗	๕	-	-	๘	๔	
รวม		๑๔๕	๙๗	๔๖	๑	๑	๑๑๔	๓๑	

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนนักเรียนแยกชั้น เพศ ห้องเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๑	๙๐	๘๒	๑๗๒	๒๐
อนุบาล ๒	๘๒๐	๗๕๙	๑,๕๗๙	๑๔๕
อนุบาล ๓	๙๑๐	๘๓๕	๑,๗๔๕	๑๔๘
รวมระดับก่อนประถม	๑,๘๒๐	๑,๖๗๖	๓,๔๙๖	๓๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑,๐๔๔	๑,๐๐๘	๒,๐๕๒	๑๕๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑,๐๗๙	๑,๐๒๙	๒,๑๐๘	๑๕๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑,๐๔๒	๙๕๕	๑,๙๙๗	๑๕๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑,๐๕๗	๙๔๒	๑,๙๙๙	๑๕๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑,๐๗๙	๑,๐๑๒	๒,๐๙๑	๑๕๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑,๐๖๙	๙๙๖	๒,๐๖๕	๑๕๓
รวมระดับประถมศึกษา	๖,๓๗๐	๕,๙๔๒	๑๒,๓๑๒	๙๑๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๓๗	๒๕๙	๕๙๖	๓๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖๕๑	๒๘๐	๖๓๑	๓๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๕๐	๒๙๑	๖๔๑	๓๔
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๐๓๘	๘๓๐	๑,๘๖๘	๑๐๒
รวมทั้งสิ้น	๙,๒๒๘	๘,๔๔๘	๑๗,๖๗๖	๑,๓๒๘

บทที่ ๒

ทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จากนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวคิดในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้นำมากำหนดทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

วิสัยทัศน์ด้านการบริหารงานบุคคล

บุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เก่ง ดี มีคุณธรรม
สู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจด้านการบริหารงานบุคคล

๑. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและทันเวลา
๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และ ดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

เป้าประสงค์หลัก

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะตรงตามสายงานและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน

กลยุทธ์

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น

๑.๑ TEPE Online (Teachers and Educational Personals Enhancement Bases on Mission and Functional Areas as Majors)

๑.๒ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

๑.๓ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๒. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ กำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา

๒.๒ การสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

บทที่ ๓

การขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ส่งเสริมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ส่งเสริมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รองรับการปฏิบัติตามแผนการปฏิรูปประเทศและแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) อีกทั้งยังสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานในจุดเน้น ๖ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลำพูน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แนวคิดและทิศทางในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้านการรักษาไว้ ๕) ด้านการใช้ประโยชน์ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนอัตรา กำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับ ความต้องการอัตรากำลัง เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน และใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่ เปลี่ยนแปลง

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีระบบการสรรหาทรัพยากรบุคคลโดยยึดระบบคุณธรรม (Merit System) ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓

๒.๒ ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรผู้มีความรู้ความสามารถและหลากหลาย เพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๔ มีองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคลากร

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนา ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความ จำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด

๓.๒ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้เป็นระบบงาน พัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS)

๓.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่าง มีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น (TEPE Online) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ เป็นต้น

๓.๔ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล (E-IDP)

๓.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

๔. ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการสร้างเสริมขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเวลาที่กำหนด

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากรที่มี ผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓

๔.๓ ส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔.๔ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมี แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติ หน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕.๒ กำหนดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ตามประเพณี วัฒนธรรม การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความ สามัคคี ที่ดีของบุคลากร

นอกจากการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกรอบภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน แล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ยังได้ดำเนินการเชื่อมโยงการ ขับเคลื่อนการดำเนินด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีโครงการที่ ดำเนินการตามนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดังนี้

๑. โครงการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและ พื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

๒. โครงการฝึกอบรมครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน

๓. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

โครงการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน : งานบริหารจัดการตามภารกิจ (ด้านวิชาการ บริหารทั่วไป งบประมาณและบริหารงานบุคคล) ซึ่งมีกิจกรรมในการบริหารจัดการ จำนวน ๙ กิจกรรม ได้แก่

๑. การคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรณีตำแหน่งว่าง

๒. การคัดเลือกครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.การคัดเลือกพนักงานราชการ/บุคลากรวิทยาศาสตร์และลูกจ้างชั่วคราวใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๕. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

๖. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา การรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๗. การประเมินวิทยฐานะ

๘. การจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๙. การจัดกิจกรรมมุทิตาจิต/ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

บทที่ ๔

ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบภารกิจและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เชื่อมโยงการขับเคลื่อนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๒ กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีโครงการรองรับ ได้แก่ โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online และดำเนินงานตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและการยกย่องเชิดชูเกียรติ ๕) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

๑.๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายเพื่อแก้ปัญหาและความต้องการ ตามความจำเป็นของสถานศึกษา โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒)
๒. จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาและของสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา
ทั้ง

ด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ประกอบด้วย

- ๒.๑ จัดทำข้อมูล ๑๐ มิ.ย. ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา
- ๒.๒ ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถด้านบุคลากร
- ๒.๓ ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้สอน
- ๒.๔ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว (ครูวิฤต บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)
- ๒.๕. ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษา ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาด)

๓. คณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา นำข้อมูลดังกล่าวมา วิเคราะห์ และจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒)

ผลการดำเนินงาน

จากการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล อัตราค่าจ้าง เพื่อกำหนดจำนวนอัตราค่าจ้างของสถานศึกษา ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และนำข้อมูลไปจัดทำ แผนอัตราค่าจ้าง ระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒) โดยมีผลการดำเนินการด้านวางแผนอัตราค่าจ้าง ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีสภาพปริมาณงานและอัตราค่าจ้าง ครู ต่ำกว่าเกณฑ์จำนวน ๘๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๓ สภาพปริมาณงานและอัตราค่าจ้างครู เกินเกณฑ์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๗ สภาพปริมาณงานและอัตราค่าจ้างครู พอดีเกณฑ์ จำนวน ๔๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๙ อัตราค่าจ้างครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด ๑,๐๘๗ อัตรา แยกเป็นผู้บริหาร สถานศึกษา ๑๔๕ อัตรา รองผู้บริหารสถานศึกษา ๗ อัตรา ครูผู้สอน ๑,๒๓๙ อัตรา คิดเป็นอัตราค่าจ้างในภาพรวม ผู้บริหารสถานศึกษาขาดเกณฑ์ จำนวน ๓๐ อัตรา รองผู้บริหารสถานศึกษาขาดเกณฑ์ จำนวน ๗ อัตรา ครูผู้สอนเกินเกณฑ์ ๑๙๗ อัตรา อัตราค่าจ้างในภาพรวมต่ำเกณฑ์ทั้งหมด ๑๙๕ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๔

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีครูเกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๔ อัตรา ครูไปช่วยราชการ ๑ อัตรา ครูมาช่วยราชการ ๑ อัตรา พนักงานราชการ (ครูผู้สอน) ๒๖ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราวผู้สอน ๔๓ อัตรา สภาพอัตราค่าจ้างหลังเกษียณ ขาดเกณฑ์ ๓๐ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๔

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒๐ อัตรา ดังนี้

- ศึกษาพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๓ อัตรา
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ อัตรา
- ครูผู้สอน จำนวน ๑๐๔ อัตรา

**๑.๒. การเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและ
ลูกจ้าง ชั่วคราว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓**

การดำเนินการ

๑. จัดทำข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลัง
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พนักงาน ราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พนักงาน ราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พนักงาน ราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนด
๕. สรุปผลการพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลัง
๖. แจ้งสถานศึกษาและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลัง ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา สายงานการสอน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านแฝกโนนสำราญ	๑	ตัดโอนจากอัตรารว่าง
			ผลการเกษียณปี ๖๐

๒. เกลียอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
จำนวน ๑๔ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านม่วงน้อย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๒	บ้านโคกกกลาง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๓	บ้านหนองสระพังโนนสะอาด	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๔	บ้านหมากมายโพธิ์ทอง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๕	บ้านหนองแขว	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๖	บ้านทิพโส	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๗	บ้านไพศาล (ลี้อยอุทิศ)	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๘	บ้านจอมทอง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๙	บ้านเข้มีตภาพที่ ๑๓๙	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๐	ดอนกลางนุกุลวิทย์	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๑	บ้านแท่นเหนือ	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๒	บ้านเหล่าหนองแคน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๓	บ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๔	บ้านหนองนาไร่เดียว	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม

๓. เกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ/ครูวิฤติ สั้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สถานศึกษาเดิม
จำนวน ๑๙ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านโนนราชโคกลำ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๒	บ้านโนนเนาว์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๓	บ้านทิพโส/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๔	บ้านเลิงบัว/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๕	บ้านดอนจำปาดอนสวรรค์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๖	บ้านยางใหญ่/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๗	หนองหอยน้ำจ้อยสุวรรณรังสรรค์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๘	บ้านบะหลวงหนองแขว/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๙	บ้านเหล่าโพธิ์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๐	บ้านโนนสะอาดหนองหญ้าโคกสี/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๑	บ้านเหล่าหนองแคน/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๒	บ้านหนองแขว/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๓	บ้านโคกข่า/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๔	ไทยรัฐวิทยา๑๗ (บ้านมะโม)/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๕	บ้านเหล่าหนองบัวดอนโพธิ์/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๖	บ้านนาโพธิ์/อ.กุดรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๗	บ้านเลิงแฝกบัวแก้ว/อ.กุดรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๘	บ้านสำโรงห้วยนาโนนจันทร์หอม/อ.กุดรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๙	บ้านโนนทัน/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม

๔. เกลี่ยอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรงของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	หัตถ์เหนือ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๒	บ้านท่าเตื่อ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๓	บ้านดอนสันติ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๔	บ้านเหล่าหนองแคน/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๕	บ้านคุยเชือก/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๖	บ้านโนนทัน/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๗	บ้านโคกกลางน้ำจันจอมศรี/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๘	บ้านโนนศรีสวัสดิ์โนนสวรรค์/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๙	บ้านบ่อแกบ่ทอง/อ.กุตุรง	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๑๐	บ้านจอมทอง/อ.กุตุรง	๑	จัดสรรให้ที่เดิม

๕. เกลี่ยอัตราว่างตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านแห่บริหารวิทย์ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๒	บ้านแก้งเชิงแคง /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๓	บ้านหนองกุ้งวันดีประชาสรรค์ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๔	รองผอ. /ศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๕	บ้านเขียงยืน /อ.เขียงยืน	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๖	บ้านเลิงแฝกบัวแก้ว /อ.กุตุรง	๑	ได้รับจัดสรรคืน

๖. เกลี่ยอัตราว่างตำแหน่งครูฯ เกษียณอายุราชการ ที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน(อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านสังข์ทอง /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๒	หนองโกวิทวิทยกิจ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๓	บ้านโนนเมืองสองคอน /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๔	บ้านดอนสันติ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๕	บ้านโนนสูง /อ.เขียงยืน	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๖	บ้านหนองแวงสหคามวิทย์ /อ.กุตุรง	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๗	บ้านหนองกุ้ง /อ.ชื่นชม	๑	ได้รับจัดสรรคืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีสภาพอัตรากำลังของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (นับรวมอัตรากะชั้นอายุราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ที่ต้องเกลี่ยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น จำนวน ๒๒ อัตรา จำนวน ๑๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๑ ในการบริหารอัตรากำลังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ ได้ใช้ข้อมูลอัตรากำลังโดยไม่นับอัตรากะชั้นอายุราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ จำนวน ๙๘๙ อัตรา ที่ต้องเกลี่ยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ทำให้สภาพอัตรากำลังของสถานศึกษาหลังจัดสรรคืนกะชั้นอายุราชการต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๖๖ โรงเรียน รวม ๒๒ อัตรา (นับรวมกรณียุบรวม เลิก จำนวน ๑ โรงเรียน) คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ บริหาร อัตรากำลังโดยการเกลี่ยอัตราที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการ เกลี่ยอัตรากำลังครู โดยการตัด โอนกรณีเรียนรวม เลิก สถานศึกษา ที่มีคนครองและอัตราว่างไปกำหนดในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่า เกณฑ์ จัดสรรพนักงานราชการและอัตราจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน) ให้สถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลนได้ จำนวน ๗๑ โรงเรียน (นับรวมกรณียุบ รวม เลิก จำนวน ๑ โรงเรียน) รวม ๗๑ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๖ ต่ำกว่า เกณฑ์สุทธิ ๖๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๑ จึงมีสถานศึกษา ที่มีปัญหาอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ลดลง จำนวน ๔๕ โรงเรียน ๖๒ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๗๕

สรุปและข้อเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ บริหารอัตรากำลังโดยการเกลี่ยอัตราที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการ เกลี่ยอัตรากำลังครูโดยการตัดโอนกรณีเรียนรวม เลิก สถานศึกษา ที่มีคนครองและอัตราว่างไปกำหนดในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ จัดสรรพนักงานราชการและอัตรา จ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน) ให้สถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลน จึงมีสถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลน อัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาลดลง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ได้วิเคราะห์ปัจจัยสำคัญ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด จุดที่ควร พัฒนาและข้อเสนอแนะให้ผู้เกี่ยวข้องได้พิจารณา ดังนี้

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้โรงเรียนประสบปัญหาความขาดแคลนอัตรากำลังครู

๑. การรับย้ายมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนทำให้ใช้เวลานาน เนื่องจากต้องพิจารณา ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๒. ครูที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนเป็นครูที่มีภูมิลำเนาในต่างจังหวัด เมื่อมีคุณสมบัติการย้ายจึง ขอย้าย กลับภูมิลำเนา

๓. เงื่อนไขของ คปร. ในการจัดสรรอัตราคืนให้สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนน้อยกว่า ๒๕๐ คน

๔. มีอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของแต่ละปี ที่ไม่สามารถนำไปบริหารจัดการได้ และคงค้างอยู่ใน จ. ๑๘ ซึ่งต้องนำมาคำนวณอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

๑. นโยบายจำกัดขนาดกำลังคนภาครัฐ ไม่มีการเพิ่มจำนวนอัตราตำแหน่งข้าราชการตามจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น
๒. ระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูที่ไม่สอดคล้องกับเศรษฐกิจทำให้มีรายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย และเพิ่มภาระหนี้สินส่วนตัวของข้าราชการมากขึ้น
๓. กระบวนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ครูทดแทนตำแหน่งว่าง ใช้เวลานานเนื่องจากมีแนวปฏิบัติขั้นตอนการดำเนินงานมากเกินไป
๔. การรับย้าย/รับโอนในบางตำแหน่ง ก.ค.ศ.ยังไม่มีกรมอบอำนาจให้ดำเนินการ ได้เอง จะต้อง ส่งเรื่องให้ ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติ
๕. การเกลี่ยอัตรากำลังในโรงเรียนเกินเกณฑ์ที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองไม่ได้เนื่องจากไม่มีคนประสงค์ ย้ายออก จะต้องรองจนกว่าจะมีตำแหน่งว่างจึงจะสามารถเกลี่ยได้

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ให้ความสำคัญกับแผนอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยนำไปแผนไปใช้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
๒. พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถใช้อย่างเต็มศักยภาพ
๓. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ที่ย่างยากซับซ้อนไม่ทันสมัย เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงานบุคคล ให้มีความเป็นเอกภาพมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อเสนอแนะ

๑. บริหารอัตรากำลังครูที่มีอยู่ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยการเกลี่ยอัตรากำลังครูจากโรงเรียนที่มีครู เกินเกณฑ์ ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ จากโรงเรียนที่มีครูครบตามเกณฑ์ และครูต่ำกว่า เกณฑ์น้อยกว่าไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่มีร้อยละความขาดแคลนหลังการตัดโอน มากกว่า เพื่อให้โรงเรียนต่าง ๆ มีสภาพอัตรากำลังครูเมื่อเทียบเกณฑ์แล้วใกล้เคียงกัน โดยใช้มาตรการ ดังนี้
 ๒. ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลังครูกรณีตำแหน่งว่างในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์พื้นที่ที่มี ตำแหน่งว่าง โดยจะตัดโอนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีร้อยละความขาดแคลน อัตรากำลังมากที่สุดเป็นลำดับแรก และในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่ปลอดภัย และครูภายในไม่ประสงค์ขอย้ายเข้า เพื่อนำไปใช้รับย้ายข้าราชการครูที่มีสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน
 ๓. เกลี่ยอัตรากำลังครูกรณีที่มีคนครอง
 ๑. ข้าราชการครูในสังกัด จะดำเนินการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัว ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ตามความประสงค์ของตนเองโดยใช้มาตรการจูงใจ เช่น ได้รับสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน
 ๒. ข้าราชการครูจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา ที่มาช่วยราชการ หากโรงเรียนต้นสังกัดมี อัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ จะดำเนินการเสนอขออนุมัติหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตรา เงินเดือนตามตัวมากำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์
 ๓. รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันเข้าด้วยกัน บริหารงานในลักษณะกลุ่ม โรงเรียนโดย ใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดอัตรากำลังและการบริหารจัดการใน

ภารกิจ การศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะช่วยลดปัญหาความขาดแคลน อัตราากำลังครูได้ระดับหนึ่ง

๔. ขอรับการจัดสรรตำแหน่งครูเกษียณอายุราชการคืน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนที่ประสบปัญหา ความขาดแคลนอัตรากำลังครู และบรรจุครูที่จบสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลนซึ่งตั้งอยู่ใน พื้นที่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก

๕. คัดเลือกครูอัตราจ้าง พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู โดยคัดเลือกในสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน

๖. ขอรับการจัดสรรอัตราจ้างชั่วคราวครูรายเดือน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีร้อยละ ความขาดแคลนอัตรากำลังครูจากมากไปหาน้อย

๗. สนับสนุนและสงวนอัตรารว่างจากการเกษียณอายุราชการไว้ เพื่อบรรจุครูพันธุ์ใหม่ หลักสูตร ๕ ปี หรือนักเรียนทุนโครงการต่างๆ

๘. พัฒนาครูที่ปฏิบัติการสอนให้ตรงกับสาขาวิชาเอก/โดยการ'พิกอบรม' ทั้งนี้ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนในสังกัดในกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การย้ายข้าราชการครูสายงานการสอน รอบที่ ๑/๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูสายงานการสอนรอบที่ ๑ /๒๕๖๓ โดยดำเนินการตามปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ตรวจสอบตำแหน่งว่างข้าราชการครูสายงานการสอน พร้อมข้อมูลอัตรากำลังและสาขาวิชาเอกของแต่ละสถานศึกษา

๒. ตรวจสอบปฏิทินการยื่นคำร้องขอย้ายและประชาสัมพันธ์การยื่นคำร้องขอย้ายตามปฏิทินที่กำหนด

๓. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพป.มค.๓ และเว็บไซต์ สพป.มค.๓ ให้ข้าราชการครูทราบ

๔. ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

๕. สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและระบุสาขาวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการของสถานศึกษาส่งไปยัง สพท. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

๑) ขออนุมัติเป็นหลักการในการส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสายงานการสอนไปต่างเขต

พื้นที่การศึกษาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

๒) รวบรวมคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสายงานการสอนในสังกัด ตรวจสอบคุณสมบัติ และแยกประเภทคำร้องขอย้าย

๓) กรณีย้ายไปต่างเขต จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมความเห็นของกรรมการสถานศึกษา

๖. แต่งตั้งคณะทำงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการย้าย ก่อนจัดส่งข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคามดำเนินการต่อไป

๗. สพป.มค.๓ จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ อศจ./กศจ.มค. พิจารณา

๘. สพป.มค.๓ ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม

๙. ศรจ.เชิญ ผอ.สพป.มค.๓ และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อศจ.

๑๐. ศรจ. เสนอ อศจ. /กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย

๑๑. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ.

๑๒. ส่งตัวผู้ได้รับการแต่งตั้งย้ายจากต่างเขตพื้นที่การศึกษาและในเขตพื้นที่การศึกษา ไปรายงานตัวที่สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และรายงานต้นสังกัดเดิมทราบ

๑๓. จัดส่งคำสั่งย้ายแจ้งหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูมาดำรง ตำแหน่งว่าง โดยดำเนินการย้ายให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดตามการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้ ยึดมั่นในการ ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยดำเนินการ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน รอบที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง ซึ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพิจารณาย้ายกรณีปกติ จำนวน ๔๕ ราย ย้ายกรณีพิเศษ จำนวน ๒ ราย และย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน จำนวน ๓ ราย รวมผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้ายจำนวนทั้งสิ้น ๕๐ ราย

ปัญหา อุปสรรค

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบกรย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู บางรายการยากต่อการพิจารณาของคณะทำงาน/คณะกรรมการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรระบุเอกสารหลักฐานในกรอบการพิจารณาให้ครอบคลุมทุกประเด็นของตัวชี้วัดให้ชัดเจน

๒.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ตรวจสอบตำแหน่งว่างและประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง และแจ้งการส่งคำร้องขอย้าย
๒. สถานศึกษาขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ขอย้าย
๓. ขออนุมัติต่อ กศจ.เพื่อส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย
๕. รวบรวมคำร้องขอย้ายทั้งภายในและจากต่างเขตพื้นที่การศึกษาไปแยกเป็นรายโรงเรียน

ขอ ความเห็นการย้ายต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

๖. จัดทำข้อมูลการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายเบื้องต้น
๗. เสนอข้อมูลการย้ายไปสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคามเพื่อขออนุมัติการย้ายต่อ
๘. คณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม/คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม
๙. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการแต่งตั้ง
๑๐. แจ้งโรงเรียนที่เกี่ยวข้องดำเนินการส่งตัว

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งว่าง โดยดำเนินการ ตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดการประเมินศักยภาพการย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา ตามที่ คณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดมหาสารคามกำหนดไว้ ยึดมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหาร สถานศึกษาจำนวน ๒ ครั้ง รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๔ ราย

๒.๓ การคัดเลือกครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าตอบแทนครู ผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๔ อัตรา

การดำเนินการ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการจัดสรรอัตราจ้างครูผู้ทรงคุณค่า แห่งแผ่นดิน ให้สถานศึกษาในสังกัด ตามลำดับความสำคัญและจำเป็น ดังนี้

๑.๑ สถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์มากที่สุดและเป็นสถานศึกษาที่มีความจำเป็นในการใช้อัตราจ้าง

๑.๒ สถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานศึกษาขนาดเล็กที่ได้รับผลกระทบกรณีไม่สามารถจัดสรรคืนอัตราเกษียณอายุ

๒. ประกาศรับสมัครคัดเลือก

๓. รับสมัคร ตรวจสอบสมบัติ

๔. ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๕. ดำเนินการคัดเลือกบุคคล

๖. ประกาศผลการคัดเลือก

๗. แจกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจ้างเหมาตามระเบียบ

๘. ส่งตัวข้าราชการครูไปปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ตามที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๑๔ อัตรา โดยดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒.๔ การคัดเลือกพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัคร

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๔. ดำเนินการคัดเลือก

๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๖. ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัวเข้ารับการจ้าง และจัดทำสัญญาจ้าง ณ สพป.มค.๓

๗. สพป.มค.๓ รายงานผลการสรรหาพนักงานราชการให้ สพฐ. ทราบ

ผลการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดจ้างพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนฯ ได้แก่ นายศิขริน แสนหา วุฒิ วท.บ. จิตวิทยาจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาครูตามนโยบายการปฏิรูป ระบบการพัฒนาครู กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ปัจจุบันครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเข้าสู่ กระบวนการพัฒนาศักยภาพตามระบบหรือระเบียบกฎหมายที่กำหนด เพื่อพัฒนาและสร้างผลงานของตนเอง หรือโรงเรียน แล้วนำผลงานนั้นไปนำเสนอเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และเมื่อผลงานผ่านการประเมิน จะต้องเข้ารับการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง หรือเมื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยน ตำแหน่งสายงานใหม่ จะต้องเข้ารับการพัฒนาดำเนินการตามหลักสูตรกำหนด

การดำเนินงาน

๑. ระบบสมาชิก TEPE Online สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติและได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพัฒนา โดยลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิก TEPE Online ตามวัน เวลา กำหนดการที่หน่วยพัฒนากำหนด ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.tepeonline.org> เพื่อเข้าสู่ระบบ โดยการกรอกข้อมูลรายละเอียดสมาชิกตามความเป็นจริง ประกอบด้วย ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการพัฒนาและรายละเอียดอื่นๆ ตามคำแนะนำของระบบ

๒. ระบบการพัฒนา TEPE Online ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเข้ารับการ พัฒนา โดยเลือกวัตถุประสงค์ เลือกหลักสูตรการพัฒนา ดำเนินการพัฒนา ประเมินผลและรับทราบผลการ พัฒนา ตามวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนดตามขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ เลือกวัตถุประสงค์การพัฒนา

๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาที่หลักสูตร กำหนดไว้ ประกอบด้วย ทดสอบก่อนพัฒนา (Pre-Test) เรียนรู้ตามกระบวนการที่หลักสูตรกำหนด แลกเปลี่ยนเรียนรู้พบกลุ่ม

๒.๓ ระบบประเมินผลการพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการทดสอบหลังพัฒนา (Post-Test) และหรือจัดส่งโครงการ ชิ้นงานตามเนื้อหาหลักสูตรเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ จะได้รับการประเมินผลการ พัฒนาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจะได้รับการบันทึกไว้ในระบบเพื่อเป็นข้อมูลในการขอรับวุฒิบัตรหรือ ใบรับรองความรู้โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากระบบ กรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถ ดำเนินการพัฒนาใหม่ทั้งหลักสูตรได้ตามระยะเวลาที่หน่วยพัฒนากำหนด

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพัฒนา จำนวน ๖๓ คน

ปัญหา อุปสรรค

การลงทะเบียนของผู้เข้ารับการพัฒนาค่อนข้างยาก ใช้เวลานาน เวลาเข้าพัฒนาหลักสูตรในระบบ ไม่ค่อยสิ้นไหล เวลาทำข้อสอบหลายๆ ข้อ ยังไม่เสร็จระบบก็หลุดไป ต้องกลับมาเริ่มต้นทำข้อสอบใหม่ ทำให้เสียเวลา

๓.๒ โครงการฝึกอบรมครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน (สพร.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ บัญญัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๔๕ หรือมาตรา ๕๐ ก่อนการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม จึงกำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยการสอบแข่งขันฯ และสอบคัดเลือกฯ กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวดำเนินไปตามนโยบายการศึกษาการปฏิรูประบบและการพัฒนาครู ให้มีจำนวนการผลิตที่สอดคล้องกับความต้องการ มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรปัจจุบัน รองรับหลักสูตรใหม่และการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดภารกิจเร่งด่วนเพื่อเร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาระบบความก้าวหน้าของครู จัดระบบการศึกษาและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพครูอย่างต่อเนื่อง ให้ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู อาทิจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพ รวมทั้งเจตคติต่อวิชาชีพครู สิทธิประโยชน์อันพึงได้รับ ตลอดจนความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการในวิชาชีพครูและองค์ความรู้ทางด้านวิชาการที่จำเป็นต่อวิชาชีพ ได้แก่ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร หลักการจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การวิจัยทางการศึกษา สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา การวัดและประเมินผลทางการศึกษา ซึ่งจะทำให้ข้าราชการครูบรรจุใหม่มีศักยภาพพร้อมที่จะเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ จึงเห็นควรจัดทำโครงการประชุมปฏิบัติการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สู่การเป็นครูมืออาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหน้าที่ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยที่การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้นจะต้องพัฒนาบุคลากรทุกฝ่าย ครูเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลโดยเฉพาะอย่างยิ่งครูบรรจุใหม่ นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทและกำลังสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนและสื่อการเรียนรู้เพื่อให้บทเรียนน่าสนใจ ทำทหาย และจูงใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ (student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการดูแลส่งต่อนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จในการเรียนตามแนวการจัดการศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงจัดให้มีการอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน

การดำเนินงาน

๑. เสนอขออนุมัติโครงการ
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
๓. แจกกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการพัฒนา
๔. จัดอบรม โดยการบรรยายและอภิปราย
๕. ประเมินผลการดำเนินงาน
๖. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๗๔ และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๓๗ คน

ปัญหา อุปสรรค

เวลาในการจัดการอบรมน้อยเกินไป ควรปรับเวลาให้สอดคล้องกับเนื้อหาให้เหมาะสมกับเวลา

๔. ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

๑. โครงการพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชู เกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ เพื่อเข้ารับรางวัลประเภทต่างๆ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๑. การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครูสภา ประจำปี ๒๕๖๒
๒. รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.OBEC AWARDS ระดับชาติ ครั้งที่ ๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๓. การคัดเลือกครูดีในดวงใจ ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
๔. การคัดเลือกโครงการ “ครูดีไม่มีขอบายมุข ”ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๕. การคัดเลือกรางวัล “ ครูผู้สอนภาษาไทยดีเด่น รางวัลราชภัฏอักษร ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๒

การดำเนินการ

๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งข้าราชการในสังกัด
๒. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ตามที่ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากำหนดหรือไม่
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๔. เชิญประชุมคณะกรรมการ
๕. จัดประชุมคณะกรรมการ
๖. จัดทำประกาศ สพป.มหาสารคาม เขต ๓เขต ๓ /จัดทำรายงานการประชุม
๗. แจ้งผลการคัดเลือกให้ลพฐ.เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ผลการดำเนินงาน

๑. การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครูสภา ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๔ รางวัล เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น มีผลการคัดเลือก ดังนี้

- ๑.๑ ประเภทครูผู้สอน ได้แก่ นายวสันต์ นันทะเสน ครู โรงเรียนบ้านหนองแสง
นางศิริรัตน์ บุตรแสนโคตร ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่

๒๐๙

- ๑.๒ ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ นางปาริชาติ ชูปฏิบัติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโชคชัย
๑.๓ ประเภทศึกษานิเทศก์ ได้แก่ นางวันนิภา วิจิต ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๒. รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ระดับชาติ ครั้งที่ ๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒.๑ สถานศึกษายอดเยี่ยมขนาดเล็ก ระดับประถมศึกษายอดเยี่ยม คือ โรงเรียนบ้านโชคชัย

๒.๒ ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก ได้แก่ นางปาริชาติ ชูปฏิบัติ

๓. การคัดเลือกครูดีในดวงใจของสพฐ. ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่ นางสิริกิติ์ จันสามารถ
ครู โรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙

๔. การคัดเลือกโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑ รางวัลเกียรติบัตร ประเภทผู้บริหาร ได้แก่ ๑) นายรุ่งเรือง พันพละ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกข่า ๒) นางขวัญลักษณ์ อันทองวัจนกร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสะอาด ๓) นางนงนิตย์ โสพุดอ่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านผักแว่น

๔.๒ รางวัลเกียรติบัตร ประเภทครูผู้สอน ได้แก่ ๑) นางสาวศรียา สฤชสมบัติ ครูโรงเรียนบ้านเชียงยืน ๒) นายนพเกล้า ทองธรรมา ครูโรงเรียนบ้านโนนทัน ๓) นางศรี ไชยคำภา ครูโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ ๔) นางสาวรัชณี ไหว้พรหม ครูโรงเรียนแพงหนองเหนือ ๕) นางกุลศล สุวรรณสม ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๖) นางสาวจงลักษณ์ ไชยสัตย์ ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๗) นางชไมพร ชาญวิจิตร ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๘) นางหนึ่งฤทัย คุณแสง ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๙) นายรัชภูมิ บุญมา ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๑๐) นางสาวนัฐกัญญาพัชร ศรีสุวรรณ ครูโรงเรียนบ้านวังโพน ๑๑) นางสาวจิรวรรณ อัครวรรณ ครูโรงเรียนบ้านศรีสุข ๑๒) นางสาวภาวิณี โพธิ์ปัดสา ครูโรงเรียนบ้านวังโพน ๑๓) นายบุญคง นามโท ครูโรงเรียนบ้านโสกคลอง

๕. การคัดเลือกรางวัล “ครูผู้สอนภาษาไทยดีเด่น รางวัลราชภัฏอักษร” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ได้แก่ นางศิริรัตน์ บุตรแสนโคตร ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙

๖. การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๒

ผู้บริหารสถานศึกษา/ผอ.กลุ่มนิเทศและติดตามที่ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๔ ราย ข้าราชการครู จำนวน ๑๐๘ ราย รวมทั้งสิ้น ๑๒๒ ราย (จำนวนผู้ขอเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ จำนวน ๔๑ ราย)

๒. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทน พนักงานราชการ โดยดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. นำเสนอ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการฯ ก่อนเสนอ กศจ.มหาสารคาม และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป

๖. ประกาศผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. เข้าสู่กระบวนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามลำดับ ขั้นตอน

๘. แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน ทราบเป็นรายบุคคล

ผลการดำเนินงาน

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑,๑๒๗ ราย

๒. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๒๗ ราย

๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔๘ ราย

๔. พนักงานราชการ จำนวน ๒๖ ราย

๓. การประเมินวิทยฐานะ

๓.๑ วิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินงาน

๑. ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ตลอดปี รอบปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน(ด้านที่ ๓) ต่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓. ขออนุมัติคุณสมบัติและแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ด้านที่ ๑ คือ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถ และด้านที่ ๓ คือ ด้านผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและแต่งตั้งโดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาของผู้ขอรับการประเมินเพื่อดำเนินการ

๖. คณะกรรมการรายงานผลการประเมินตามแบบสรุปผลการประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และ

ด้านที่ ๓ และข้อสังเกต พร้อมแบบประเมินที่ดำเนินการแล้ว ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๗. สำนักงานเขตพื้นที่เสนอผลการประเมินด้านที่ ๑, ๒ และ ๓ ขออนุมัติผลการประเมินฯ จาก คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม

๘. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ ครูชำนาญการ/ครูชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้เสนอผลการประเมินให้ ก.ค.ศ. พิจารณา กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะที่สูงขึ้น (ข้อมูลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - มิถุนายน ๒๕๖๓) ดังนี้ วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๒๖ ราย วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๖ ราย รวมทั้งสิ้น ๔๒ ราย

๓.๒ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะที่สูงขึ้น (ข้อมูลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - มิถุนายน ๒๕๖๓) ดังนี้ ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ราย และมี กรณีไม่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว๑๓/๒๕๕๖ ซึ่งอยู่ระหว่างการขอทบทวน มติจาก ก.ค.ศ. จำนวน ๙ ราย

๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาการรับและพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ

๑.ประจำปี ๒๕๖๓ มีผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี จำนวน ๘๕ ราย

๒.ประจำปี ๒๕๖๒ มีผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๒ ราย

ยังไม่ประกาศและจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิ

๕. โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อแสดงมุทิตาจิตและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดกิจกรรมมุทิตาจิต การยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒

การดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อแสดงมุทิตาจิตและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. แจ้งข้าราชการในสังกัดร่วมงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒
๔. สถานที่ ห้องประชุมพระมิ่งเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๒จำนวน ๑๒๕ คน ได้รับการแสดงมุทิตาจิตจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒๕ คน

๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตใน การทำงานของบุคลากร โดยมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และการดูแลสุขภาพเพื่อลดความเครียดทางจิตใจและสร้างความสมดุลให้ชีวิต เพราะจะส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๖.๑ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีการประชาสัมพันธ์การตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓และสถานศึกษาใน สังกัดที่มีความประสงค์จะตรวจสุขภาพกับโรงพยาบาลสุทธาเวช กำหนดเข้ารับการตรวจสุขภาพในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงพยาบาลสุทธาเวช จังหวัดมหาสารคาม

การดำเนินการ

๑. หนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการทราบ
๒. โรงพยาบาลสุทธาเวช ดำเนินการตรวจสุขภาพ
๒. หนังสือรับฟังผลการตรวจสุขภาพ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรในสังกัดเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ ราย

๖.๒ การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑ ,๔ และ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระมิ่งเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

การดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการขออนุมัติดำเนินการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๓. จัดทำหนังสือแจ้งเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
๔. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร
๕. ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๒๗ คน มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทของลูกจ้างที่ได้รับมอบหมาย



ภาพประกอบ การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

บทที่ ๕

ปัจจัยความสำเร็จและผลงานที่ภาคภูมิใจ

ปัจจัยความสำเร็จ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บุคลากรใน หน่วยงานมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดความจงรักภักดีต่อองค์กรที่ตนปฏิบัติงานอีกทั้งยังช่วย พัฒนาองค์กร ให้เจริญเติบโต ทั้งนี้เพราะการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เป็นสื่อกลางในการประสานงานกับส่วน งานต่างๆ เพื่อ แสวงหาวิธีการ ให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้ องค์กร เจริญเติบโต และพัฒนาขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงแก่สังคมและประเทศชาติ ถ้าการ บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ย่อมไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ระหว่างองค์กร กับ ผู้ปฏิบัติงาน สังคมโดยรวมมีความสุข สร้างความเข้าใจที่ดีต่อกัน จากความสำคัญดังกล่าว ปัจจัยที่ส่งผล ให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการในทุกด้าน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ โดย นายขวัญเรือน แส บงบาล ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดยได้แต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑ -พ.ศ.๒๕๖๔) มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ที่ชัดเจน และท่าน มีนโยบายให้ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส ตรวจสอบ ได้ ยึดมั่นใน กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่เกี่ยวข้องในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ซึ่งท่าน เป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญ ในการผลักดันการดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการ ดำเนินการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากร ทั้งนี้ บุคลากรทุกคนต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการดำเนินการให้ชัดเจน มีการประสานความร่วมมือในการทำงาน ตลอดจน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลระหว่างบุคลากร ในกลุ่ม งานด้วยกัน ให้ความช่วยเหลือกันด้วยความเป็นกัลยาณมิตร จึงทำให้การดำเนินงานลุล่วงตามเป้าหมาย

๓. มีระบบการกำกับ ติดตามอย่างเป็นระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีการกำกับติดตามการ ดำเนินการ ด้านการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑. ติดตามโดยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ดูแลกลุ่มบริหารงานบุคคล และผู้อำนวยการกลุ่มที่แต่งตั้งให้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล

๒. มีปฏิทินในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในแต่ละเรื่องตามวัน เวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินการ และร่วมกันแก้ไขปัญหา

๓. กำกับติดตามโดยฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ในภารกิจงานด้านการบริหารงานบุคคลที่ยังไม่เป็นไปตามปฏิทินหรือระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการ ติดตาม จากฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เพื่อทราบถึง ปัญหา อุปสรรค และ นำสู่การแก้ไขและเร่งรัดการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ ให้มีความสำเร็จตามที่กำหนดไว้

๔. มีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการทำงาน PDCA

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินการบริหาร ด้านทรัพยากรบุคคล กระบวนการ PDCA มีรายละเอียด ดังนี้

๑. P (Plan) มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ

๑.๑ ศึกษากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ แนวทาง

๑.๒ แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานตามกรอบภารกิจด้านการ บริหารงานบุคคลที่ชัดเจน

๑.๓ กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานที่ชัดเจน ทำให้ดำเนินการได้ทันตามกำหนดเวลา

๒. D (Do)

๑.การดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทาง ในการปฏิบัติที่ ก.ค.ศ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒. มีการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการในการดำเนินการด้านบุคลากร ทุกขั้นตอน เพื่อให้มีกระบวนการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. C (Check) มีการตรวจสอบการดำเนินการของผู้รับผิดชอบงานตามภารกิจด้าน
ทรัพยากร

บุคคล จากระบบผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ผู้อำนวยการกลุ่ม
และฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ทั้งอย่างเป็นทางการ และ
ไม่เป็นทางการ

๔. A (Act) มีการปรับปรุงแก้ไขในสิ่งที่ยังเป็นข้อผิดพลาด ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้องให้มีความ
ครบถ้วน ถูกต้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางในการปฏิบัติที่ ก.ค.ศ
และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ผลงานที่ภาคภูมิใจ

จากการขับเคลื่อนภารกิจองค์กรอย่างมีคุณภาพของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาทุกคน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และสถานศึกษา ทำ
ให้ประสบผลสำเร็จ ได้รับรางวัลและผลงานยกย่องเชิดชูเกียรติ ได้แก่

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี งบประมาณ
๒๕๖๒ ประเมินโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) ได้คะแนน ๘๕.๘๙ (ปี ๒๕๖๑ ได้คะแนน ๘๐.๒๑)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อยู่ใน ระดับสูง

๓. ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา
๔๔) (KRS: KPI Report System) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อยู่ในระดับมาตรฐาน เป็นอันดับที่
๑๐๗ ของประเทศ (ระดับคุณภาพ)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายขวัญเรือน แสบงบาล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
นายสิทธิชัย สมเดช รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ผู้จัดทำรายงาน

นายอภิรักษ์ มูลสาร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
นางฉัตรวิภรณ์ สตานิคม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
นางกณณภัสร์ ปัญญา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางธนพร เคลือบสกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางวรรณโสภา สามหาตไทย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางสาวขวัญฤทัย ภาชนะวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นายอัศกร กองอัน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวนัจรียาภรณ์ ภักดีกำจร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นางสาวภัทราวรรณ เจ็กนอก	เจ้าหน้าที่ธุรการ



กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ