

แบบบันทึกหน้าสมุด (ใบหน้า)
สมุดบันทึกการคุมงานก่อสร้าง

อาคาร.....

ชื่อ โรงเรียน.....จังหวัด.....

งบประมาณก่อสร้างปี.....

วงเงินค่าก่อสร้าง.....บาท

สัญญาเริ่มวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมดสัญญาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบ่งงานเป็น.....งวด

ชื่อสถาปนิกเจ้าของแบบ ชื่อ.....

ชื่อวิศวกรเจ้าของแบบ ชื่อ.....

ผู้ควบคุมงานของ กอ. ชื่อ.....

ผู้ควบคุมงานของโรงเรียน ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

รับเหมาก่อสร้าง โดยบริษัท, ห้างหุ้นส่วน.....

ผู้จัดการ ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

ผู้แทนผู้รับจ้าง ชื่อ.....

แบบฟอร์มบันทึกการคุมงานก่อสร้างประจำวัน

วัน เดือนปี	รายการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	ลงชื่อ	หมายเหตุ (ปัญหาจำเป็นที่ต้องบันทึก)
<p>ทุกวันตั้งแต่ วันเริ่มต้น สัญญา จนถึงวัน ทำงาน แล้วเสร็จ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ช่างไม้ (ทำอะไบบ้าง) จำนวนคน - ช่างเหล็ก..... - ช่างปูน..... - ช่างประปา..... - ช่างสี - ช่างไฟฟ้า..... - ช่าง..... - คนงานทั่วไป..... - วัสดุที่นำเข้ามาในบริเวณก่อสร้าง - หิน, ทราย, ปูน, เหล็ก, วัสดุ - อุปกรณ์ต่าง ๆ จำนวนเป็นหน่วยหรือเป็นปริมาตร เป็นรถ - ถูกต้องตามรายการหรือไม่ ถ้าเป็นวัสดุที่ไม่มี มอก. ต้องบันทึกไว้ให้ละเอียด เพื่อว่ามี มอก.แล้วแต่ยังไม่ทราบวันที่ จะเป็นเครื่องยืนยันว่าอยู่ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับทราบ - ปัญหางานที่ไม่เรียบร้อยสั่งให้แก้ไขอะไรบ้าง - งานแก้ไขปัญหาที่สั่งการและได้แก้ไขแล้วหรือ กำลังแก้ไขหรือยังไม่ได้แก้ไข <p>(สำหรับปัญหาและวิธีการแก้ไขได้บันทึกไว้ ด้านซ้ายมือ ลงชื่อในบันทึกแล้วให้ผู้รับจ้างเซ็นทราบ ลงวันที่กำกับ)</p>	<p>ผู้คุมงาน (ผู้บันทึก)</p> <p>ผู้คุมงาน ผู้รับจ้าง หรือ</p> <p>ผู้แทน ผู้รับจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การหยุดงานเทศกาล - เนื่องจากปัญหา ดินฟ้าอากาศ - อุปสรรคต่าง ๆ ที่ต้องหยุดงาน - การสั่งหยุดงาน - การขอเปลี่ยนแปลงต่างๆ - การขอเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ - การรอกำชี้แจงสำคัญ ๆ - รายการวัสดุที่ไม่ถูกต้องที่ตรวจพบให้นำออกไป ชนิด ขนาด จำนวน วัน เวลา

หมายเหตุ ถ้าบันทึกผิดห้ามฉีกทิ้ง ให้ทำการขีดฆ่าเท่านั้น สมุดต้องมีเลขหน้าเรียงหมายเลขครบถ้วน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน..... โทร.
ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานก่อสร้างประจำสัปดาห์

งาน.....อาคาร.....
สถาปนิก วิศวกร
ผู้ควบคุมงานของโรงเรียน งบประมาณ
ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานผู้รับจ้าง.....
เริ่มสัญญา หมดสัญญา
ปฏิบัติงานจริง ได้ต่อสัญญาจากวันที่.....ถึง.....
แบ่งงานออกเป็นจำนวนงวด รวมวัน
ผลงานงวดที่
จากวันที่ ถึง.....

งานในงวดตามสัญญา	งานในงวดที่ทำแล้ว	งานในงวดที่ยังไม่ได้ทำ

ความก้าวหน้าของงานงวดนี้ เร็วกว่างวด.....วัน ช้ากว่างวด.....วัน

ข้อคิดเห็นของผู้ควบคุมงาน หรือปัญหาและอุปสรรค

ช่าง..... คน
ช่าง..... คน
ช่าง..... คน
ช่าง..... คน
ช่าง..... คน
คนงาน..... คน
ผู้ควบคุมงาน.....คน
รวมคนผู้ควบคุมงาน
(.....)
.....ผู้ควบคุมงาน
(.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้าง (.....)
เพื่อโปรดทราบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน..... โทร.....
ที่.....วันที่.....

เรื่อง ส่งงาน.....

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้าง (.....)

ตามคำสั่งลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง/ติดตามงานก่อสร้าง/ติดตามงานก่อสร้าง.....

ของโรงเรียน.....จังหวัด.....

ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ได้ควบคุมงานก่อสร้างตั้งแต่งานเริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ขอรับรองว่างานก่อสร้าง
งวดที่.....ผู้รับจ้างได้ทำเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามแบบรูปรายการสัญญาทุกประการ ตั้งแต่
วันที่เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ลงชื่อ.....